

**UTENOS DAUNIŠKIO GIMNAZIJOS  
SMURTO PREVENCIJOS IR INTERVENCIJOS VYKDYMO  
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Utenos Dauniškio gimnazijos smurto prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) parengtas vadovaujantis Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 22 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos 1991 m. birželio 25 d. Nr. I-1489 Švietimo įstatymu (suvestinė redakcija nuo 2024-02-01).

2. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme, Lietuvos Respublikos apsaugos nuo smurto artimoje aplinkoje įstatyme.

3. Prevencijos tikslas – sukurti saugią, mokinio asmenybės augimui, brandai ir ugdymuisi palankią aplinką gimnazijoje, kurioje mokiniai jaučiasi gerbiami, priimti, saugūs, jų nuomonė ir siūlymai yra išklausomi ir vertinami. Psichologinė mokinių savijauta ir saugumas gimnazijoje susijęs su emocine mokinių, gimnazijos darbuotojų, tėvų (rūpintojų) gerove, jų tarpusavio santykiais.

4. Intervencijos tikslas - gimnazijos vadovo, pavaduotojų ugdymui, mokytojų, švietimo pagalbos specialistų ir kitų gimnazijos darbuotojų koordinuoti veiksmai, nukreipti į smurto stabdymą, švietimo pagalbos priemonių teikimą.

5. Tvarkos aprašas nustato prevencijos ir intervencijos priemonių sistemą saugios nuo smurto (įskaitant ir patyčias kibernetinėje erdvėje) aplinkos kūrimą gimnazijoje.

6. Tvarkos aprašas remiasi šiais principais:

6.1. į smurtą būtina reaguoti nepriklausomai nuo jų turinio (dėl socialinės padėties, lyties, seksualinės orientacijos, negalės, religinės ar tautinės priklausomybės, išskirtinių bruožų ar kt.) ir formos.

6.2. kiekvienas gimnazijos administracijos atstovas, mokytojas, švietimo pagalbos specialistas ar kitas gimnazijos darbuotojas, pastebėjęs ar įtaręs smurtą privalo nedelsdamas reaguoti ir stabdyti;

6.3. veiksmy turi būti imamasi visais atvejais, nepriklausomai nuo pranešančiųjų apie smurtą amžiaus ir pareigų bei nepriklausomai nuo smurtaujančiųjų ar patiriančių smurtą amžiaus ir pareigų.

7. Gimnazijoje draudžiama bet kokia smurto forma, nukreipta: mokinių prieš mokinius; gimnazijos darbuotojų prieš mokinius; mokinių prieš gimnazijos darbuotojus; gimnazijos darbuotojų prieš kitus tos gimnazijos darbuotojus, mokinių tėvus (rūpintojus); mokinių tėvų (rūpintojų) prieš mokinius, gimnazijos darbuotojus.

8. Visi gimnazijos bendruomenės nariai supažindinami su šiuo Tvarkos aprašu. Pedagogai, kiti darbuotojai ir mokiniai supažindinami pasirašytinai, tėvai (rūpintojai) supažindinami žodžiu, susirinkimų metu. Mokiniai ir jų tėvus (rūpintojus) su šiuo Tvarkos aprašu supažindina klasių vadovai. Pedagogus ir kitus gimnazijos darbuotojus supažindina gimnazijos vadovas.

9. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos:

9.1. **Smurtas** – veikimu ar neveikimu asmeniui daromas tyčinis fizinis, psichinis, seksualinis, ekonominis ar kitas poveikis, dėl kurio asmuo patiria fizinę, materialinę ar neturtinę žalą.

**Smurto formos:**

- **patyčios** – psichologinę ar fizinę jėgos persvarą turinčio asmens ar asmenų grupės kitam asmeniui daromi tyčiniai pasikartojantys veiksmai, kuriais siekiama pažeminti jo reputaciją ar orumą, jį įžeisti, įskaudinti ar kitaip sukelti jam psichologinę ar fizinę žalą. Patyčios gali būti: **žodinės** (pravardžiavimas, grasinimas, ujimas, užgauliojimas, užkabinėjimas, erzinimas, žeminimas ir kt.), **fizinės** (mušimas, pliaukštėlėjimas, dusinimas, užkabinėjimas, stumdymas, apmėtymas daiktais, asmeninių daiktų atiminėjimas, daiktų gadinimas, mėtymas, neleidimas / trukdymas atsisėsti, įeiti ir kt.), **socialinės** (susitarimas nedraugauti, nekalbėti, išmesti iš grupės, tyčia atskirti, gandų ir melagingos informacijos skleidimas ir kt.);

- **patyčios kibernetinėje erdvėje** – patyčios iš kito asmens naudojantis informacinėmis technologijoms ir (ar) informacinės visuomenės informavimo priemonėmis, siekiant įbauginti tą asmenį, pakenkti jo reputacijai ar kitokiu būdu jį pažeminti, neatsižvelgiant į tai, ar patyčių informacija siunčiama asmeniškai, ar paskleidžiama neapibrėžtam gavėjų skaičiui;

- **vaiko nepriežiūra** – vaiko atstovo pagal įstatymą ir (ar) už vaiko priežiūrą atsakingo asmens nuolatinis nepakankamas pagrindinių vaiko fizinių ir dvasinių poreikių tenkinimas ar netenkinimas, keliantis grėsmę vaiko fizinei, protinei, emocinei ir socialinei sveikatai ir raidai.

9.2. **Smurtą patiriantis** – mokinys ar suaugęs, prieš kurį smurtaujama;

9.3. **Smurtautojas** – mokinys ar suaugęs, inicijuojantis smurtą/ar prisidedantis prie jo;

9.4. **Smurto stebėtojas** – mokinys arba suaugęs, matantis ar žinantis apie smurtą;

9.5. **Smurto prevencija** – veikla, skirta smurto rizikai mažinti imantis gimnazijos bendruomenės narių (mokinių, administracijos atstovų, mokytojų, švietimo pagalbos specialistų, kitų darbuotojų, tėvų (rūpintojų)) švietimo, informavimo ir kitų priemonių;

9.6. **Smurto intervencija** – visuma priemonių, taikomų visiems smurto dalyviams (patiriantiems, smurtautojams, stebėtojams), esant poreikiui – įtraukiant mokinių tėvus (rūpintojus);

9.7. **Smurto prevencijos ir intervencijos stebėseną** – smurto situacijos gimnazijoje stebėjimas renkant, analizuojant faktus ir informaciją, svarbią šio reiškinio geresniam pažinimui bei valdymui, reiškinio tolesnės raidos ir galimo poveikio prognozavimas.

9.8. **Vykdyto grupė** – rūpinasi saugios ir palankios mokiniams aplinkos kūrimu gimnazijoje, įgyvendina smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos priemonių planą, (toliau – Priemonių planas) vykdo stebėseną;

9.9. **Gimnazijos darbuotojai** – gimnazijos vadovai, pagalbos vaikui specialistai, pedagogai ir nepedagoginiai darbuotojai, kurie stabdo, reaguoja ir praneša apie smurtą.

## II SKYRIUS

### SMURTO STEBĖSENA, PREVENCIJA IR INTERVENCIJA GIMNAZIJOJE

10. Smurto prevencija ir intervencija yra svarbi gimnazijos veiklos dalis, kurios planavimu, organizavimu ir stebėseną rūpinasi gimnazijos vadovas, gimnazijos Vykdyto grupė, klasių vadovai, o ją vykdo visi gimnazijos bendruomenės nariai.

11. **Gimnazijos vadovas** atsako už Smurto prevencijos ir intervencijos vykdymo gimnazijoje tvarkos aprašo įgyvendinimą gimnazijoje, sveiką, saugią, užkertančią kelią bet kokioms

smurto apraiškoms ir žalingiems įpročiams aplinką. Gimnazijos vadovas įsakymu patvirtina Tvarkos aprašą.

12. **Vykdyimo grupė** atsako už stebėsenos rezultatais paremtą kasmetinio gimnazijos Smurto prevencijos ir intervencijos priemonių plano (toliau – Priemonių planas) parengimą, koordinavimą, pristatymą gimnazijos bendruomenei. Taip pat saugios ir palankios mokiniams aplinkos kūrimą gimnazijoje.

13. **Siekdama užtikrinti pozityvų mikroklimatą gimnazijoje Vykdyimo grupė:**

13.1. kartą per mokslo metus vykdo apklausą apie gimnazijos bendruomenės narių tarpusavio santykius, mokymo(si) aplinkos saugumą, identifikuoja aktualias problemas;

13.2. pagal pasiskirstytas atsakomybes įgyvendina numatytą Priemonių planą;

13.3. kartą per mokslo metus analizuoja Priemonių plano pasiektus rezultatus, sėkmės veiksnius ir trukdžius, numato galimybes tobulinti priemones, teikia siūlymus gimnazijos vadovui.

14. **Klasių vadovai** ugdo mokinių socialines ir emocines kompetencijas:

14.1. gimnazijos klasių vadovai nuosekliai ir reguliariai ugdo mokinių socialines ir emocines kompetencijas: savęs pažinimo, empatijos, problemų ir konfliktų sprendimo, pykčio valdymo, streso įveikos, bendravimo ir bendradarbiavimo. Vykdo smurto prevenciją: organizuoja diskusijas, prevencinius / šviečiamuosius pokalbius ir kt.

15. **Gimnazijos pedagogai** ne rečiau kaip kartą per ketverius metus tobulina kvalifikaciją mokinių socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo srityje, taip pat tobulina asmenines socialines ir emocines kompetencijas.

15.1. pedagogai smurto prevenciją bei socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymą vykdo integruodami temas į dalyko turinį.

15.2. pedagogai turi teisę siūlyti gimnazijos vadovui Vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymo nustatyta tvarka kreiptis dėl minimalios ar vidutinės priežiūros priemonės vaikui skyrimo, taip pat siūlyti gimnazijas vadovui skirti mokiniui už gimnazijos vidaus tvarkos taisyklių ir mokinio elgesio taisyklių pažeidimus drausmines auklėjamojo poveikio priemones, nurodytas gimnazijos vidaus tvarką nustatančiuose dokumentuose.

16. **Mokinių pozityvių vertybių formavimas:**

16.1. mokiniai aktyviai dalyvauja kuriant pozityvų gimnazijos mikroklimatą, jų nuomonė ir idėjos yra išklausomos ir vertinamos, skatinamas bendruomeniškumas, mokinių saviraiškus dalyvavimas gimnazijos renginiuose, konkursuose, edukacinėse veiklose.

16.2. mokiniai skatinami ir jiems sudaromos galimybės savanorystei, dalyvavimui pilietinėje, socialinėje ir kitose gimnazijos veiklose.

17. **Tėvų (rūpintojų) įtraukimas / įsitraukimas.** Mokinių tėvai (rūpintojai) reguliariai informuojami dėl saugios aplinkos gimnazijoje kūrimo, smurto prevencijos, planavimo klausimais. Esant smurto situacijai yra konsultuojami, teikiama, socialinė pedagoginė, psichologinė pagalba.

### III SKYRIUS

#### SMURTO TARP MOKINIŲ INTERVENCIJA GIMNAZIJOJE

18. **Bet kuris gimnazijos darbuotojas pastebėjęs ar tik įtaręs smurtą, privalo nedelsdamas reaguoti ir stabdyti:**

18.1. nedelsdamas sureaguoja ir užkerta kelią ir/ar nutraukia smurtinį mokinio( –ių) elgesį;

18.2. iškilus pavojui mokinio sveikatai ir/ar gyvybei nedelsiant skambina 112 (kviečia Policiją, Greitąją medicininę pagalbą), kreipiasi į kitus pagalbą galinčius suteikti gimnazijos darbuotojus, pvz.: psichologą, socialinį pedagogą, visuomenės sveikatos priežiūros specialistą ir kt.;

18.3. primena mokiniui, kuris smurtauja, mokinio elgesio taisykles;

18.4. apie įtariamą ar įvykusį smurtą nedelsdamas informuoja klasės vadovą, jam nesant socialinį pedagogą, jam nesant direktoriaus pavaduotojus ugdymui, jiems nesant gimnazijos direktorių.

18.5 bendruomenės nariai apie įvykusį smurtą gali anonimiškai pranešti taip pat spausdami ant aplikacijos „Patyčių dėžutė“, kuri yra gimnazijos elektroninės svetainės puslapyje.

**19. Gimnazijos darbuotojo veiksmai pastebėjus kibernetines patyčias ar gavus apie jas pranešimą:**

19.1. išsaugo vykstančių elektroninių patyčių įrodymus ir nedelsdamas imasi visų reikiamų priemonių kibernetinėms patyčioms sustabdyti;

19.2. surenka informaciją apie besityčiojančių tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;

19.3. nedelsdamas informuoja klasės vadovą, jam nesant socialinį pedagogą, jam nesant direktoriaus pavaduotojus ugdymui, jiems nesant gimnazijos direktorių.

20. Sužinoję apie viešą patyčių kibernetinėje erdvėje panaudojus vaizdinę informaciją atvejį, ir smurtaujančio, ir smurtą patiriančio **nepilnamečio mokinio tėvai (rūpintojai) privalo**, o kiti asmenys turi teisę apie tai pranešti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikdami pranešimą interneto svetainėje adresu [www.draugiskasinternetas.lt](http://www.draugiskasinternetas.lt).

**21. Klasės vadovas, o jam nesant socialinis pedagogas, jam nesant, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, jiems nesant gimnazijos direktorius** gavę informacijos apie smurto atvejį gimnazijoje skubiai aiškina situaciją:

21.1. surenka pirminę informaciją apie smurto dalyvius, smurto formas, smurto įrodymus (pvz. nuotraukos, vaizdo, garso įrašai, susirašinėjimų įrašai ir kt.), vietą, kurioje tai įvyko, laiką, stebėtojus ir kt.;

21.2. tą pačią dieną užpildo pranešimo apie smurtą formą (1 priedas) ir kartu su įrodymais (jei tokių yra) perduoda socialiniam pedagogui;

21.3. tą pačią dieną telefono skambučiu informuoja visų smurto dalyvių tėvus (rūpintojus).

**22. Socialinis pedagogas gavęs pranešimo apie smurtą formą (1 priedas) nedelsdamas, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną:**

22.1. smurto atvejį registruoja Smurto atvejų registracijos žurnale (2 priedas);

22.2. kalbasi individualiai su kiekvienu smurto atvejo dalyviu, atlieka individualaus pokalbio aprašymą (3 priedas). Vykdo prevencinį, šviečiamąjį pokalbį, teikia emocinę paramą smurto dalyviams. Surenka kitą papildomą reikšmingą informaciją apie smurto įvykį. Gali kviesti į pokalbį mokinio tėvus (rūpintojus);

22.3. kiekvienam smurto dalyviui kartu su jį lydinčiais tėvais (rūpintojais) ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pranešimo apie smurto faktą momento užtikrina, kad gautų psichologinę pagalbą;

22.4. atskirai kiekvienam smurto dalyviui, kartu su tėvais (rūpintojais), organizuojamas Vaiko gerovės komisijos posėdis, kuriame sudaromas individualus pagalbos planas mokiniui (4 priedas) su kuriuo pasirašytinai supažindinamas mokinys, jo tėvai (rūpintojai), klasės vadovas, pagalbos mokiniui specialistai;

22.5. apie smurto faktą informuoja gimnazijos vadovą tą pačią darbo dieną.

**23. Mokinys privalo:**

23.1. pranešti apie smurto atvejus vienam iš šių gimnazijos darbuotojų pasirinktinai: klasės vadovui, mokytojui, socialiniam pedagogui, psichologui, direktoriaus pavaduotojams ugdymui, gimnazijos direktoriui ir nekelti pavojaus savo ir kitų asmenų sveikatai, saugumui ir gyvybei.

23.2. laikytis gimnazijos vidaus tvarkos ir mokinio elgesio taisyklių, gerbti mokytojus ir kitus gimnazijos bendruomenės narius, nepažeisti jų teisių ir teisėtų interesų.

#### **24. Mokinio tėvai (rūpintojai) privalo:**

24.1. pranešti apie smurto atvejus vienam iš šių gimnazijos darbuotojų pasirinktinai: klases vadovui gimnazijos, socialiniam pedagogui, direktoriaus pavaduotojams ugdymui, gimnazijos direktoriui.

24.2. smurtavęs (smurtavę) ir smurtą patyręs (patyrę) nepilnametis (nepilnamečiai) mokinys (mokiniai) kartu su jį (juos) lydinčiais tėvais (rūpintojais) privalo neatlygintinai nedelsdamas (nedelsdami), bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pranešimo apie smurto faktą momento gauti psichologinę pagalbą. Psichologinės pagalbos trukmę nustato psichologas, įvertinęs kiekvieno smurto epizodo aplinkybių visumą ir atsižvelgdamas į švietimo ir mokslo ministro nustatytą psichologinės pagalbos teikimo tvarką.

24.3. bendradarbiauti su gimnazijos vadovu, kitu švietimo teikėju, mokytojais, kitais specialistais, teikiančiais specialiąją, psichologinę, socialinę pedagoginę, specialiąją pedagoginę pagalbą, sveikatos priežiūrą, sprendžiant vaiko ugdymosi klausimus ir vykdyti jų rekomendacijas.

24.4. vaikui smurtaujant ar patiriant smurtą, kartu su vaiku psichologo nurodytu laiku atvykti į konsultaciją.

#### **25. Gimnazijos vadovas:**

25.1. Kai smurtauja ar smurtą patiria mokinys, gimnazijos vadovas apie pastebėtą smurto atvejį nedelsdamas, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną, praneša ir vaiko teisių ir teisėtų interesų apsaugą užtikrinančiai valstybės ir savivaldybės institucijai pagal kompetencijai.

### **IV SKYRIUS**

#### **SMURTO TARP DARBUOTOJŲ IR MOKINIŲ, JŲ TĖVŲ (RŪPINTOJŲ) INTERVENCIJA GIMNAZIJOJE**

#### **26. Gimnazijoje taip pat draudžiama bet kokia smurto forma nukreipta:**

- gimnazijos darbuotojų prieš mokinius;
- mokinių prieš gimnazijos darbuotojus;
- gimnazijos darbuotojų prieš kitus šios gimnazijos darbuotojus;
- mokinių tėvų (rūpintojų) prieš mokinius ir gimnazijos darbuotojus.

#### **27. Gimnazijos vadovas:**

27.1. apie įvykusį smurto faktą, **kai smurtą patiria gimnazijos darbuotojas iš mokinio**, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną, praneša Utenos švietimo centro pedagoginei psichologinei tarnybai dėl psichologinės pagalbos teikimo gimnazijos darbuotojui ir rekomenduoja kreiptis psichologinės pagalbos.

27.1.1. gimnazijos vadovas imasi priemonių, kad gimnazijos mokiniai, jų tėvai (rūpintojai) turėtų galimybę neatlygintinai gauti psichologinę pagalbą;

27.1.2. gimnazijos darbuotojams psichologinė pagalba neatlygintinai pradedama teikti nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pranešimo apie smurto faktą momento atvykus į Utenos švietimo centro pedagoginę psichologinę tarnybą;

27.1.3. gimnazijos darbuotojas pastebėjęs, įtaręs, patyręs smurtą privalo nedelsdamas informuoti gimnazijos vadovą.

27.2. apie įvykusį smurto faktą, **kai smurtą patiria mokinys iš gimnazijos darbuotojo**, gimnazijos vadovas nedelsdamas, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną, praneša ir vaiko teisių ir teisėtų interesų apsaugą užtikrinančiai valstybės ir savivaldybės institucijai pagal kompetencijai.

27.2.1. praneša Utenos švietimo centro pedagoginei psichologinei tarnybai dėl psichologinės pagalbos teikimo gimnazijos darbuotojui ir rekomenduoja kreiptis psichologinės pagalbos. Pagalba mokiniui ir jo tėvams (rūpintojams) teikiama vadovaujantis šios Tvarkos aprašo 22 punktu ir jo papunkčiais.

27.3. įvykus smurto faktui, **kai smurtauja gimnazijos darbuotojas prieš kitą šios įstaigos darbuotoją**, gimnazijos vadovas imasi veiksmų, numatytų gimnazijos Smurto, priekabiavimo (mobingo) darbo aplinkoje prevencijos politikoje.

27.4. apie įvykusį smurto faktą **kai smurtauja mokinių tėvai (rūpintojai) prieš mokinius ir/ar gimnazijos darbuotojus**, gimnazijos vadovas atitinkamai informuoja Vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybą, Utenos pedagoginę psichologinę tarnybą dėl psichologinės pagalbos organizavimo gimnazijos darbuotojui.

## **V SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

28. Visi dokumentai, esantys mokinio asmens byloje, ir duomenys, susiję su mokiniu ir jo asmeniniu gyvenimu, yra konfidencialūs ir naudojami tik tiek, kiek tai būtina atsakingiems fiziniams

ar juridiniams asmenims atlikti pavestas funkcijas, užtikrinti mokinio teises ir teisėtus interesus.

---

UTENOS DAUNIŠKIO GIMNAZIJA  
PRANEŠIMAS APIE SMURTĄ

Pranešimo data

**Bendrieji duomenys:**

Kam pranešta apie smurtą:	
Kas pranešė apie smurtą:	
Kada įvyko smurtas (data, val.):	
Kur įvyko smurtas:	
Kokia smurto forma naudota ar įtariama, kad buvo naudota:	
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Fizinė:</b> vaiko užgauliojimas veiksmais (pargriovimas, įspyrimas, kumštelėjimas, spjaudymas, daiktų atiminėjimas ar gadinimas, plaukų pešiojimas ir pan.);</li><li>• <b>Socialinė:</b> įvairūs gąsdinantys, bauginantys gestai, ignoravimas, siekiant parodyti, kad vaikas yra nepageidaujamas ar atstumiamas;</li><li>• <b>Kibernetinė:</b> patyčios, vykstančios elektroninėje erdvėje: socialiniuose tinkluose, kitose vietose internete, naudojant mobiliuosius telefonus (nemalonių žinučių arba elektroninių laiškų rašinėjimas, skaudinantis bendravimas pokalbių kambariuose, vaiko asmeninio gyvenimo detalių viešinimas, tapatybės pasisavinimas ir pan.);</li><li>• <b>Žodinė:</b> pravardžiavimas, žeminimas žodžiais, grasinimai, erzinimas.</li></ul>	
Ar tai pasikartojantis elgesys:	<ul style="list-style-type: none"><li>• Taip</li><li>• Ne</li></ul>

**Duomenys apie smurto dalyvius:**

Vaiko (-ų), <u>patyrusio smurtą</u> vardas, pavardė, amžius, klasė:	
Vaiko (-ų), <u>kuris (-ie) patyrė smurtą</u> vardas, pavardė, amžius, klasė:	
Vaiko (-ų), <u>stebėjusio (-ių) smurtą</u> vardas, pavardė, amžius, klasė:	









UTENOS DAUNIŠKIO GIMNAZIJA  
**INDIVIDUALUS PAGALBOS PLANAS MOKINUI**

\_\_\_\_\_ (data)

**Pagalbos planas, skirtas:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Laikotarpis, per kurį bus įgyvendinamas planas:** \_\_\_\_\_

**Kiekvieno plano įgyvendinimo dalyvio išsipareigojimai:**

Mokinio: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Tėvų (rūpintojų): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Klasės vadovo: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Pagalbos vaikui specialistų: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Vaiko gerovės komisijos: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Pagalbos plano dalyviai: .....

(Vardas Pavardė, parašas)

.....

(Vardas Pavardė, parašas)

.....

(Vardas Pavardė, parašas)

.....

(Vardas Pavardė, parašas)

.....

(Vardas Pavardė, parašas)

## UTENOS DAUNIŠKO GIMNAZIJOS REAGAVIMO Į SMURTĄ ALGORITMAS

### GIMNAZIJOS MOKINIŲ IR JŲ TĖVŲ (RŪPINTOJŲ) VEIKSMAI PASTEBĖJUS /PATYRUS/GAVUS INFORMACIJOS APIE SMURTĄ

<b>MOKINYS</b> apie smurto atvejus gimnazijoje privalo pranešti	pasirinktinai vienam iš šių darbuotojų: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Klasės vadovui</li> <li>✓ Mokytojui</li> <li>✓ Socialiniam pedagogui</li> <li>✓ Psichologui</li> <li>✓ Direktoriaus pavaduotojams ugdymui</li> <li>✓ Gimnazijos direktoriui</li> </ul>
<b>TĖVAI (RŪPINTOJAI)</b> apie smurto atvejus privalo pranešti	pasirinktinai vienam iš šių darbuotojų: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Klasės vadovui</li> <li>✓ Socialiniam pedagogui</li> <li>✓ Direktoriaus pavaduotojams ugdymui</li> <li>✓ Gimnazijos direktoriui</li> </ul>

### GIMNAZIJOS DARBUOTOJŲ VEIKSMAI PASTEBĖJUS AR GAVUS INFORMACIJOS APIE SMURTĄ

<b>GIMNAZIJOS DARBUOTOJAI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedagogai</li> <li>• Psichologas</li> <li>• Socialinis pedagogas</li> <li>• Specialusis pedagogas</li> <li>• Direktoriaus pavaduotojai ugdymui</li> <li>• Nepedagoginiai darbuotojai</li> <li>• Gimnazijos direktorius</li> </ul>	pastebėję arba gavę informacijos apie smurtą privalo nedelsdami imtis šių veiksmų: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Sureaguoti ir užkirsti kelią ir/ar nutraukti smurtinį mokinio( –ių) elgesį</li> <li>✓ Informuoti apie smurto atvejį klasės vadovą, jam nesant socialinį pedagogą, jam nesant direktoriaus pavaduotojus ugdymui, jiems nesant gimnazijos direktorių.</li> </ul>
---	--

### ATSAKINGŲ ASMENŲ VEIKSMAI GAVUS INFORMACIJOS APIE SMURTĄ

<b>KLASĖS VADOVAS</b> <i>jam nesant</i> <b>SOCIALINIS PEDAGOGAS</b> <i>jam nesant</i> <b>DIREKTORIAUS PAVADUOTOJAI UGDYMUI</b> <i>jiems nesant</i> <b>GIMNAZIJOS DIREKTORIUS</b>	Gavęs informacijos apie smurto atvejį nedelsdamas imasi šių veiksmų: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Surenka informaciją apie smurto atvejį ir užpildo <i>Pranešimą apie smurtą</i> (1priedas)</li> <li>✓ Tą pačią dieną informuoja smurtaujančio(-ių) ir smurtą patyrusio(-ių) mokinių tėvus (rūpintojus)</li> <li>✓ Pranešimą apie smurtą perduoda socialiniam pedagogui</li> </ul>
--	--

<p style="text-align: center;"><b>SOCIALINIS PEDAGOGAS</b></p>	<p>Gavęs pranešimą apie smurtą nedelsdamas, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną imasi šių veiksmų:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Registruoja smurto atvejį <i>Smurto atvejų registracijos žurnale</i> (2 priedas)</li> <li>✓ Individualiai kalbasi su kiekvienu smurto atvejo dalyviu, atlieka <i>Individualaus pokalbio aprašymą</i> (3 priedas)</li> <li>✓ Užtikrina psichologinę pagalbą kiekvienam smurto dalyviui ne vėliau kaip per 5 darbo dienas.</li> <li>✓ Organizuoja Vaiko gerovės komisijos posėdį, kuriame sudaro <i>Individualų pagalbos planą mokiniui</i> (4 priedas)</li> <li>✓ Informuoja gimnazijos direktorių</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>GIMNAZIJOS DIREKTORIUS</b></p>	<p>Gimnazijos direktorius apie smurto atvejį gimnazijoje nedelsdamas, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną praneša vaiko teisių ir teisėtų interesų apsaugą užtikrinančiai valstybės ir savivaldybės institucijai pagal kompetenciją.</p>